

§ 5.

1. Monitoring wizyjny w Bibliotece Publicznej w Gołdapi funkcjonuje całodobowo.
2. Miejsca monitorowane oznakowano tabliczkami informacyjnymi o treści: „Uwaga obiekt monitorowany” wraz z piktogramem kamery.
3. Przed wejściami na teren monitorowany umieszczono skrócone klauzule informacyjne w rozumieniu art. 13 RODO. Pełne informacje dostępne są na stronie internetowej Biblioteki, tj. www.bpgoldap.pl oraz do wglądu w pokoju Dyrektora Biblioteki Publicznej w Gołdapi.

§ 6.

1. Osobą uprawnioną do dostępu do danych zarejestrowanych przez system monitoringu jest Dyrektor Biblioteki Publicznej w Gołdapi, a w przypadku długotrwałej nieobecności osoba przez niego wskazana w ramach udzielonego pełnomocnictwa.
2. Prawo do ustalenia oraz zmiany hasła dostępu do zasobów wizyjnych monitoringu posiada Dyrektor Biblioteki Publicznej w Gołdapi, a w przypadku długotrwałej nieobecności osoba przez niego wskazana w ramach udzielonego pełnomocnictwa.
3. Osoby posiadające dostęp do nagrań zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji, które uzyskały w trakcie prowadzenia monitoringu wizyjnego, w tym dotyczące funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego.

§ 8.

Zasady udostępniania zapisów monitoringu wizyjnego w Bibliotece Publicznej w Gołdapi:

- 1) Nagrania obrazu pracodawca przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowuje przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania. Po tym okresie zarejestrowane nagranie podlega automatycznemu kasowaniu poprzez nadpisanie.
- 2) z nagrań monitoringu wizyjnego z zaobserwowanych zdarzeń naruszających bezpieczeństwo mienia i osób Dyrektor Biblioteki Publicznej w Gołdapi podejmuje decyzję o poinformowaniu uprawnionych instytucji oraz udostępnieniu zapisów organom wymiaru sprawiedliwości i innym organom bezpieczeństwa państwa.
- 3) kopie nagrań obrazu zawierające zdarzenia naruszenia prawa są wykonywane i przekazywane na wniosek uprawnionej instytucji np. policji, prokuraturze, sądom, oraz innym podmiotom ustawowym prowadzącym czynności dochodzeniowo - śledcze. Wykonywanie i przekazywanie kopii zarejestrowanych przez kamery uprawnionym instytucjom odbywa się wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia.
- 4) kopie nagrań z monitoringu wizyjnego, w sytuacjach ich przydatności w procesie ustalania sprawców przestępstw i wykroczeń, zapisuje się na płytach DVD lub innym nośniku dla instytucji uprawnionej, za pokwitowaniem, z przeznaczeniem do celów dowodowych;
- 5) W celu zabezpieczenia monitoringu wizyjnego przed możliwością nieuprawnionego dostępu do systemu informatycznego nie jest on podłączony do ogólnodostępnej sieci internetowej.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych w § 1- 8 decyduje Dyrektor Biblioteki Publicznej w Gołdapi.