

Załącznik nr 8	Rodzaj dokumentu	MODUŁ ZADANIOWY	Data	14.07.2017r.
	Treść zadania	Przedsięwzięcia realizowane w ramach IV stopnia alarmowego – DELTA - CRP	Wykonawca zadania	Dyrektor Biblioteki Publicznej w Gołdapi

I. Cel zadania

Ochrona infrastruktury teleinformatycznej Biblioteki Publicznej w Gołdapi w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym albo w przypadku gdy uzyskane informacje wskazują na zaawansowaną fazę przygotowań do zdarzenia o charakterze terrorystycznym a zebrane informacje wskazują jednocześnie na nieuchronność takiego zdarzenia.

II. Warunki operacyjne realizacji zadania

Realizacja zadań w ramach IV stopnia alarmowego może być utrudniona w wyniku wystąpienia następujących zdarzeń:

- braku zasilania w energię elektryczną;
- utrudnień w łączności wewnętrznej i zewnętrznej.

III. Przedsięwzięcia do wykonania w ramach zadania

<i>Przedsięwzięcia</i>	<i>Podstawy prawne działań</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
Wykonać zadania dla I, II i III stopnia alarmowego a ponadto: 1) Uruchomić plany awaryjne dla systemów teleinformatycznych. 2) Przywrócić łączność i dostęp do systemów teleinformatycznych.	a) Art. 15, ust. 1 i 2 ustawy z dnia 10 czerwca 2016r. o działaniach antyterrorystycznych. (Dz. U. z 2016 poz. 904). b) § 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP. (Dz. U. poz. 1101 z późn. zm.);

IV. Koncepcja działania

<i>A. Tryb uruchamiania zasobów</i>	<i>Wykonawcy</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>
Wydanie zarządzenia w sprawie realizacji IV stopnia alarmowego CRP.	Dyrektor Biblioteki Publicznej w Gołdapi
<i>B. Organizacja kierowania/dowodzenia</i>	<i>Wykonawcy</i>
1) Realizacją całości zadania kieruje Dyrektor Biblioteki Publicznej w Gołdapi. 2) Decyzje i polecenia Dyrektora przekazywane są osobiście, telefonicznie lub pisemnie. 3) Biblioteka funkcjonuje i wykonuje statutowe zadania na zasadach określonych w Regulaminie Organizacyjnym.	Dyrektor Biblioteki Publicznej w Gołdapi

<i>C. Przedsięwzięcia reagowania</i>	<i>Wykonawcy</i>
1.	2.
1) Uruchomić plany awaryjne lub plany ciągłości działania organizacji w sytuacjach awarii lub utraty ciągłości działania. 2) Stosownie do sytuacji przystąpić do realizacji procedur przywracania ciągłości działania: a) w przypadku zaniku łączności informatycznej, skontaktować się z ISP jednostki; b) w przypadku zaniku łączności telefonicznej, skontaktować się z dostawcą usługi telefonicznej; c) jeżeli punkty a i b zawiodą, uruchomić alternatywną łączność GSM dla internetu i usług telefonicznych; d) uruchomić możliwość przesyłania danych drogą elektroniczną (mail, itp.)	Dyrektor Biblioteki Publicznej w Gołdapi
<i>D. Wsparcie bieżące</i>	<i>Wykonawcy</i>
Sprawdzenie aktualnego stanu usług teleinformatycznych od zewnętrznych dostawców: a) sprawdzenie incydentów na poziomie dostawcy internetu w bibliotece; b) sprawdzenie działania centrali telefonicznej w bibliotece.	Dyrektor Biblioteki Publicznej w Gołdapi

V. Potrzeby w przypadku przedłużających się działań

W przypadku przedłużających się działań, należy zapewnić dostęp do żywności, jak również zapewnić środki higieny osobistej.

VI. Budżet zadania

Finansowanie podjętych działań w celu wykonania przedsięwzięć wynikających z IV stopnia zagrożenia odbywać się będzie z własnych środków finansowych Biblioteki Publicznej w Gołdapi.