

Załącznik nr 4	Rodzaj dokumentu	MODUŁ ZADANIOWY	Data	14.07.2017r.
	Treść zadania	Przedsięwzięcia realizowane w ramach II stopnia alarmowego – BRAVO - CRP	Wykonawca zadania	Dyrektor Biblioteki Publicznej w Gołdapi

I. Cel zadania

Ochrona infrastruktury teleinformatycznej Biblioteki Publicznej w Gołdapi w przypadku zaistnienia zwiększonego i przewidywalnego zagrożenia wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym jednakże konkretny cel ataku nie został zidentyfikowany.

II. Warunki operacyjne realizacji zadania

Realizacja zadań w ramach II stopnia alarmowego może być utrudniona w wyniku wystąpienia następujących zdarzeń:

- braku zasilania w energię elektryczną;
- utrudnień w łączności wewnętrznej i zewnętrznej.

III. Przedsięwzięcia do wykonania w ramach zadania

<i>Przedsięwzięcia</i>	<i>Podstawy prawne działań</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
Wykonać zadania dla I stopnia alarmowego a ponadto: 1) Zwiększenie monitorowania systemów teleinformatycznych oraz zasilania w energię elektryczną. 2) Sprawdzenie poprawności działania systemów teleinformatycznych.	a) Art. 15, ust. 1 i 2 ustawy z dnia 10 czerwca 2016r. o działaniach antyterrorystycznych. (Dz. U. z 2016 poz. 904). b) § 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP. (Dz. U. poz. 1101 z późn. zm.);

IV. Koncepcja działania

<i>A. Tryb uruchamiania zasobów</i>	<i>Wykonawcy</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>
Wydanie zarządzenia w sprawie realizacji II stopnia alarmowego CRP.	Dyrektor Biblioteki Publicznej w Gołdapi
<i>B. Organizacja kierowania/dowodzenia</i>	<i>Wykonawcy</i>
1) Realizacją całości zadania kieruje Dyrektor Biblioteki Publicznej w Gołdapi. 2) Decyzje i polecenia Dyrektora przekazywane są osobiście, telefonicznie lub pisemnie. 3) Biblioteka funkcjonuje i wykonuje statutowe zadania na zasadach określonych w Regulaminie Organizacyjnym.	Dyrektor Biblioteki Publicznej w Gołdapi

<i>C. Przedsięwzięcia reagowania</i>	<i>Wykonawcy</i>
1.	2.
1. Zapewnić gotowość do niezwłocznego podejmowania działań przez administratorów systemów kluczowych dla funkcjonowania organizacji: a) administrator jest zobowiązany do podejmowania działań mających na celu zabezpieczenie sieci teleinformatycznej, systemów dziedzinowych oraz kopii zapasowych. 2. Wprowadzić dyżury w trybie alarmowym osób uprawnionych do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych: a) dyżur telefoniczny administratora systemów; b) analiza sytuacji, ocena ryzyka dla systemów teleinformatycznych. 3. Cykliczne sprawdzanie poprawności działania systemów teleinformatycznych: a) sprawdzenie poprawności działania serwera pocztowego: ruch wychodzący i przychodzący, wolny obszar dostępu; b) sprawdzenie poprawności działania strony internetowej i BIP; c) sprawdzenie poprawności działania systemów dziedzinowych; 4. Cykliczne sprawdzanie poprawności działania systemów teleinformatycznych: a) monitorowanie zasilania w energię elektryczną urządzeń teleinformatycznych; b) monitorowanie zasilaczy UPS. 5. Odłączenie lub ograniczenie działania sieci teleinformatycznej w przypadku zlokalizowania zagrożenia do czasu wyjaśnienia i zabezpieczenia.	Dyrektor Biblioteki Publicznej w Gołdapi

<i>D. Wsparcie bieżące</i>	<i>Wykonawcy</i>
Sprawdzenie aktualnego stanu usług teleinformatycznych od zewnętrznych dostawców: a) sprawdzenie incydentów na poziomie dostawcy internetu w urzędzie; b) sprawdzenie działania centrali telefonicznej w Bibliotece.	Dyrektor Biblioteki Publicznej w Gołdapi

V. Potrzeby w przypadku przedłużających się działań

W przypadku przedłużających się działań, należy zapewnić dostęp do żywności, jak również zapewnić środki higieny osobistej.

VI. Budżet zadania

Finansowanie podjętych działań w celu wykonania przedsięwzięć wynikających z II stopnia zagrożenia odbywać się będzie z własnych środków finansowych Biblioteki Publicznej w Gołdapi.